

**PROTESTA CIUDADANA**

Es un espacio donde el ciudadano podrá presentar una protesta cuando, con acciones u omisiones, el servidor público encargado del trámite o servicio, niegue la gestión sin causa justificada, altere o incumpla el Registro Estatal y los Municipales de Trámites y Servicios.

**Datos del solicitante**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Número de control** |  | **FECHA** |
| **Día** | **Mes** | **Año** |

|  |
| --- |
| **Nombre de la persona solicitante:**  |
|    |
| **Nombre de la o el representante legal, si es persona jurídico-colectiva:**  |
|     |
| **Domicilio para recibir notificaciones (calle, número, localidad, municipio, código postal):**  |
|     |
| **Número telefónico de la persona solicitante o de la o el representante legal:**  |
| **Teléfono fijo**  | **Teléfono móvil**  |
| **Dirección de correo electrónico:**  |
|    |
| **Nombre y cargo de la persona servidora pública en contra de quien se presenta la Protesta Ciudadana, en caso de contar con ellos:**  |
|    |
| **Nombre de la dependencia en la que labora la persona servidora pública en contra de quien se presenta la Protesta Ciudadana:**  |
|    |
| **Domicilio de la oficina donde se realizó el trámite y/o servicio**: |



|  |
| --- |
|  Nombre o tipo de trámite y/o servicio solicitado y que dio origen a la protesta ciudadana |
|  |

 **Acción u omisión por la cual se presenta la protesta ciudadana**

Marcar con una “X”

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Se negó la gestión del trámite o servicio sin causa justificada  |  |
| 2. Se incumpla con alguno de los siguientes rubros:  |  |
| • No se enumeraron o detallaron los requisitos para el trámite o servicio;  |  |
| • Me requirieron una inspección que no estaba especificada o que no señala su objetivo;  |  |
| • No se especificaron los documentos que deben adjuntarse al trámite;  |  |
| * No se cumplieron los tiempos máximos de respuesta para resolver el trámite o

servicio;  |  |
| • No se respetaron los costos de los derechos o aprovechamientos aplicables del trámite o servicio o las alternativas de pago especificadas;  |  |
| • No se respetó la vigencia del documento emitido con el trámite o servicio;  |  |
| • No se recibió el trámite en alguna de las unidades administrativas especificadas;  |  |
| • No se respetaron los horarios para la atención del trámite o servicio;  |  |
| • Los números telefónicos o medios electrónicos de comunicación, así como domicilio y demás datos para el envío de consultas de documentos o quejas son incorrectos.  |  |

**Documentos que deben adjuntarse a la protesta ciudadana**

|  |  |
| --- | --- |
| Documento oficial que identifique a la persona solicitante.   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Documento oficial que identifique a la o al representante legal, así como copia simple del documento con el que acredite la personalidad con la que se ostenta.   |  |
| Solicitud dirigida al titular de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.   |  |
| Exposición de los hechos que sustenten la protesta, mediante escrito libre.   |  |
| Evidencia documental probatoria, en su caso o si se cuenta con ella.  |  |





|  |
| --- |
| **Enviar este formato y los anexos escaneados en PDF a los siguientes correos electrónicos** |
| Dirección de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria | desarrolloeconomico@tepetlaoxtoc.gob.mx |
| Presidencia Municipal | presidenciatepetlaoxtoc@gmail.com |

|  |  |
| --- | --- |
| Firma del solicitante | **Aviso de privacidad**Estos datos están protegidos y sólo se utilizarán para fines estadísticos de manera agregada, conforme a lo dispuesto por el Artículo 8, Artículo 20, Artículo 23 Fracción IV y VI, y Artículo 52, Artículo 53 Fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de México y Municipios. |